

УТВЕРЖДЕНО
приказом
МУ "Хангаласское РУО"

от « 19 » сентября 2017г.

№ 01-02/641

ИНСТРУКЦИЯ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ ПРИ ОБРАБОТКЕ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОЙ ИНФОРМАЦИИ НА ОБЪЕКТАХ ВЫЧИСЛИТЕЛЬНОЙ ТЕХНИКИ

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящая Инструкция регламентирует основные права, обязанности и ответственность должностного лица, осуществляющего обработку информации, содержащей персональные данные, на объектах вычислительной техники (далее - пользователь) муниципального учреждения "Хангаласское районное управление образования" муниципального района "Хангаласский улус" Республика Саха (Якутия) (далее - Управление).

1.2 Обработка конфиденциальной информации на объектах вычислительной техники (далее - ОВТ) осуществляется пользователем, допущенным к такой обработке на основании "Положения об обработке персональных данных " (пп. 2.1, 2.2) и обладающим навыками работы на ОВТ.

1.3 Пользователь при обработке информации, содержащей персональные данные, на ОВТ обеспечивает конфиденциальность обрабатываемой на ОВТ информации в соответствии с «Инструкцией о порядке обеспечения конфиденциальности при обработке информации, содержащей персональные данные», иными локальными нормативными актами Управления и несет персональную ответственность за несоблюдение требований законодательства РФ, локальных нормативных актов, определяющих порядок обработки данной информации.

2 ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ ОБЯЗАН:

2.1 выполнять требования данной инструкции;

2.2 при работе с конфиденциальной информацией не допускать присутствия в помещении, где расположены средства вычислительной техники, не допущенных к обрабатываемой информации лиц или располагать во время работы экран монитора так, чтобы исключалась возможность просмотра посторонними лицами отображаемой на нем информации;

2.3 соблюдать правила работы со средствами защиты информации и установленный режим разграничения доступа к техническим средствам, программам, данным, файлам с конфиденциальной информацией при ее обработке;

2.4 оповещать обслуживающий ОВТ персонал, а также своего непосредственного руководителя о всех фактах или попытках несанкционированного доступа к конфиденциальной информации, обрабатываемой на ОВТ;

2.5 знать штатные режимы работы программного обеспечения, пути проникновения и распространения компьютерных вирусов;

2.6 знать и соблюдать правила поведения в экстренных ситуациях, последовательность действий при ликвидации последствий аварий;

2.7 помнить личные пароли, персональные идентификаторы, не оставлять без присмотра записи, содержащие личные пароли, хранить их в запирающемся ящике стола или сейфе;

2.8 при применении внешних носителей информации перед началом работы провести их проверку на предмет наличия компьютерных вирусов.

3. ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

3.1 записывать и хранить конфиденциальную информацию на неучтенных в установленном в Управлении порядке съемных носителях информации;

3.2 самостоятельно подключать к ОВТ какие-либо устройства и вносить изменения в состав, конфигурацию, размещение ОВТ;

3.3 самостоятельно устанавливать и/или запускать (выполнять) на ОВТ любые системные или прикладные программы, загружаемые по сети Интернет или с внешних носителей;

3.4 осуществлять обработку конфиденциальной информации в условиях, позволяющих осуществлять их просмотр лицами, не имеющими к ним допуска;

3.5 сообщать кому-либо устно или письменно личные атрибуты доступа к ресурсам ОВТ;

3.6 отключать (блокировать) средства защиты информации;

3.7 производить какие-либо изменения в подключении и размещении технических средств;

3.8 производить иные действия, ограничения на выполнение которых предусмотрены действующими в Управлении локальными нормативными актами;

3.9 оставлять бесконтрольно ОВТ с загруженными персональными данными, иной конфиденциальной информацией, с установленными маркированными носителями, электронными ключами, а также с распечатываемыми документами на бумажных носителях, содержащих персональные данные или иную конфиденциальную информацию.

4. ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ ИМЕЕТ ПРАВО:

4.1 обрабатывать (создавать, редактировать, уничтожать, копировать, выводить на печать и пр.) информацию, содержащую персональные данные и иную конфиденциальную информацию, в пределах, определенных должностными полномочиями данного пользователя;

4.2 обращаться к обслуживающему ОВТ персоналу с просьбой об оказании технической и методической помощи при работе с общесистемным и прикладным программным обеспечением, установленным на ОВТ, а также со средствами защиты информации.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ:

5.1 Пользователь несет ответственность в соответствии с законодательством РФ за:

- неисполнение и ненадлежащее выполнение требований настоящей Инструкции;
- несоблюдение требований инструкций и иных локальных нормативных актов, определяющих порядок обработки конфиденциальной информации на ОВТ.

С Инструкцией ознакомлены:

_____	_____	_____
должность	ФИО	дата
_____	_____	_____
должность	ФИО	дата
_____	_____	_____
должность	ФИО	дата
_____	_____	_____
должность	ФИО	дата
_____	_____	_____
должность	ФИО	дата